4. Процесс создания тестовой документации.  
Процесс создания тестовой документации состоит из шагов:

1. создание плана тестирования;

2. создания тестовых скриптов;

3. контроль и обновление тестовой документации.

План тестирования создается на этапе оценки новой функциональности проекта, при оценке тестирования нового проекта, при регрессионном тестировании очередной итерации текущего проекта. Тестовый план хранится в электронном виде в системе управления проектами, используемой для конкретного проекта (JIRA, Redmine). Для новой функциональности, на этапе оценки реализации, тестовый план помещается в описание соответствующей задачи. Тестовый план на регрессионное и системное тестирование помещается в описание соответствующей задачи. Для небольших проектов, разработка которых содержит одну итерацию, тестовый план для всего проекта помещается в Wiki проекта. Тестовый план создается специалистом по качеству, который оценивает задачу / проект или создает задачу регрессионного тестирования. Тестовый план должен включать в себя:

1. Тестовые сценарии, которые необходимо проверить после передачи реализованной функциональности в тестирование;
2. Тестовые сценарии которые необходимо исключить на данной итерации тестирования;
3. Конфигурация тестового стенда.

Тестовые скрипты создаются в процессе тестирования нового функционала, при тестировании исправленного дефекта, если тестируемый исправленный дефект не покрывался ранее тестовой документацией. Для хранения и использования тестовых скриптов используется система управления тестовой документацией, принятая на проекте. Тестовые скрипты создаются и специалистами по качеству, выполняющими работы по тестированию функционала или контрольному тестированию исправленных дефектов. Тестовый скрипт должен включать себя последовательность шагов, которые должен выполнить тестировщик и ожидаемый результат выполнения. При необходимости, до шагов тестирования, необходимо указать параметры конфигурации тестового стенда и необходимые данные, используемые при выполнении теста.

Обновление тестовой документации производится каждый раз, когда производится контроль существующих тестовых скриптов и выявляется необходимость дополнить существующие тестовые скрипты новыми шагами, использовать дополнительные наборы данных для тестов, или использовать измененную конфигурацию. Обновлению тестовой документации обязательно предшествует фаза контрольного просмотра, выполняемого старшим специалистом по качеству. После этого в системе управления проектом создается задача на обновление документации, в которой указывается какие тестовые скрипты необходимо обновить и состав обновления. Задача обновления выполняется специалистом по качеству.

На проектах, где разработка занимает одну итерацию, допускается использовать чек-листы, вместо более подробных тестовых скриптов. Чек лист формируется при функциональном тестировании специалистом по качеству, выполняющего работы по тестированию проекта. Чек лист используется при системном тестировании, совместно с тестовым планом и при приемо-сдаточном тестировании при передаче проекта заказчику.